

2022 年成都市教育人才服务中心
部门预算

目 录

第一部分 成都市教育人才服务中心概况

- 一、基本职能及主要工作
- 二、部门预算单位构成

第二部分 成都市教育人才中心 2022 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2022 年部门预算表

- 一、部门收支预算总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算收支总表
- 六、一般公共预算支出表
- 七、一般公共预算基本支出表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、项目支出绩效表
- 十、政府购买服务预算表
- 十一、政府采购预算表
- 十二、政府性基金收支总表
- 十三、政府性基金预算支出表
- 十四、政府性基金基本支出表
- 十五、政府性基金“三公”经费支出预算表
- 十六、项目支出表

第一部分 成都市教育人才服务中心概况

一、基本职能及主要工作

（一）基本职能

成都市教育人才服务中心（并挂牌：成都市普通话水平测试中心、成都市教育对外交流中心、基础教育人文交流研究中心）是成都市教育局直属全额拨款公益一类事业单位。住所：成都市青羊区（近期搬迁至金牛区同兴路2号）。法定代表人：李全；开办资金：65万元；统一社会信用代码：12510139436875W。主要职能如下：

1. 承担市教育局直属学校教师的集中聘用、统一管理的事务性工作。
2. 承担全市教育系统内教职工人事代理工作。
3. 承担全市教育系统对外交流与合作的相关服务工作。
4. 承担教师资格认定、职称评审等事务性工作。
5. 承担成都市区域内的普通话培训和测试工作。
6. 承担蓉漂党员管理工作。
7. 承担上级安排的其他工作。

（二）2022 年计划

2022年，中心围绕成都教育发展的重点任务，贯彻市委“学习调研先行，规划完善引领，项目攻坚促进，智慧支撑赋能，

终端问效检验”的工作要求，秉承“便民专业、高效优质”的工作理念，坚持“规范化、标准化、专业化、信息化、数据化、国际化”的工作思路，做亮做优“中外人文交流”“教育人才测评”和“常青树计划”三大品牌，深入推进教育人才服务和教育对外交流的“六大建设”“五大工程”和“三大行动”。

（一）加强党的“六大建设”。旗帜鲜明深化政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设和制度建设，始终同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。

1. 推动主题教育深入实施。常态化落实“三会一课”制度，坚持以每月的主题党日为抓手，“一月一主题、一主题一方案”，组织党员教职工走进党性教育基地，走进先进基层党组织，体验革命精神和时代智慧，坚定政治信仰，增强团体凝聚力和向心力。

2. 切实发挥党员先锋作用。坚持以党员为核心加强队伍建设，创建党员示范岗，优化评优考核制度，推动广大党员在疫情防控、窗口服务、新型智库建设等方面努力发挥作用，着力建设一支党性强、技术硬的先锋团队。

3. 持续夯实廉政风险防控。坚持聚焦职称评审、教师资格认定、普通话水平测试、评优评先等关系全市教师切实利益的重大事项，加强流程梳理和过程监督，巩固“书面承诺+视频监控+随机抽查”的防控机制，持续建立健全岗位廉政风险防控体系。

4. 不断优化蓉漂党员管理。坚持只减不增，继续大力推进蓉漂党员到居住地、户籍地报道，持续开展蓉漂党员定期联系和排

查工作，用好“成都教育人才党员服务”微信公众号，努力提高蓉漂党员党性教育的参与度和覆盖面。

（二）实施干事创业“五大工程”。奋力推进中外人文交流教育实验区示范工程、“新型教育智库”学术强基工程、教育服务能力倍增工程、教育服务信息化优化工程和语言文字体验馆课程建设工程，努力建好全国一流的教育人才服务和教育对外交流高地。

1. 中外人文交流教育实验区示范工程

一是深化对外交流与合作。落实好成都教育对外开放十四五规划，加强与“伙伴关系”城市交流合作，协助高品质办好 FISU 世界学术大会、亚洲教育论坛、中美青年创客大赛等论坛。搭建中外青少年人文交流平台，扎实推进中美友城青少年英语辩论赛、成都—菲尼克斯青少年交流活动、中外人文交流小使者等活动。促进文明互鉴，推动区（市）县教育局以艺术、音乐、民俗为内容，开展中加、中欧、中澳等中外师生的人文交流特色活动。协助对外处做强“留学成都”，健全来蓉留学教育质量保障机制。

二是创新推进实验区工作。充分发挥中外人文交流教育实验区的首创优势，协助对外处落实好实验区的日常工作，大力推进人文交流品牌建设。持续深化国际理解教育，修订和开发全序列国际理解教育学本，为全市全面开展国际理解教育提供课程样本。高水平实施中英合作研究项目《在小学英语教学中渗透国际理解教育—教师指南》，实施国际理解教育、中外人文交流特色课程等培训项目，提高教师队伍国际化水平。加强与重庆实验区的共建

共享，服务成渝双城经济圈建设。

2. “新型教育智库”学术强基工程

一是加强高素质队伍打造。争取市级人才政策，高标准引进博士等高层次人才，聘请一批高校兼职特约研究员，推动中心团队建设的迭代更新。坚持以激励制度为引领，通过建立课题申报、论文发表、评优评奖、学历提升等激励制度，鼓励教职工主动提升学术水平。坚持以青年教职工为核心，通过分享学习资料、发布学习任务、组织专题讲座，努力建设服务和研究两手硬、两手强的智库团队。

二是加强教育人才和人文交流研究。坚持以课题研究为主导，充分发挥基础教育中外人文研究中心作用，组织 33 个教育部中外人文交流中心课题单位完成开题及中期报告等工作，建立与青岛、重庆实验区课题共研机制。充分挖掘中心在教育人才认定、管理、培养、考评等过程中的数据优势，着力开展“现代教育人才画像”、区域教育人才规划等机制研究，服务成都教师队伍建设。

3. 教育服务能力倍增工程

一是大力提升窗口服务能力。全面推进档案电子化服务，建成覆盖全市教育系统 2000 余位教师的电子档案库，力争直属学校（单位）在线服务达到 1 万人次，中心代管区（市）县档案服务突破 3 万人次。持续加强教师资格认定的信息化应用，力争教师资格事项服务超 1.3 万人次，中职、高中学历认证超 5 万人次。

二是持续巩固普测领先优势。推动同兴路、工职院、简阳 3

考点 80 个测试机位满负荷运转，力争普通话水平测试超 15 万人次，让普测报考容易成为常态。

三是不断加强教育人才测评品牌建设。实施测评室标准化二期建设工作，完善测评室叫号、信息显示推送等功能，建好西部地区首个教育人才测评综合服务站点，力争评优评先、教师招聘等辅助性服务工作覆盖全市超 50% 的区（市）县。

四是做亮做优常青树计划品牌。协助完成第十三届常青树计划导师遴选，开设好“导师工作室”和“学术导师工作室”，常青树专项扶弱工作覆盖乡村教师超 1000 人，努力打造国家银龄计划的成都样板。

五是协助做好教育宣传。持续配合宣教处管好用好成都教育的微信、微博、抖音和头条号，做好重大教育政策的宣传和引导，讲好成都教育故事，积极营造良好的社会氛围。

4. 教育服务信息化优化工程

一是大力推进教育人才服务“一网通办”。加强信息系统整合，对当前的外事信息管理系统、成都市留学生政府奖学金管理系统、教师资格确认系统、普通话证书查询及发放系统、档案管理系统、专家管理系统等的所有业务，进行统一数据模块、统一登陆标准，接入成都智慧教育云平台，实现系统等保融合，为市民提供相关业务一网通办。

二是大力推进“指尖上的教育服务”。持续增强“成都教育人才”微信公众号服务功能，推动中心业务应上尽上，并适时推出

“意见反馈”模块，加快服务体验优化。用好“成都教育对外交流”微信公众号，宣传实验区建设的经验和成果，努力为全市市民提供及时、便捷、准确的留学信息服务。

5. 语言文字体验馆课程建设工程

一是继续加强体验馆硬件建设。持续开展好语言文字体验馆三期场馆建设，增强文化魅力和现代信息技术运用，着力建好西部首个、成都唯一语言文字学习点位，打造教育系统的首个“网红场馆”。

二是深入推进体验馆课程建设。邀请语言文字专家和学校教师，开展以文字起源、发展、应用和未来为脉络，涵盖语音、语法、词汇、修辞等内容，覆盖中小學生、社区居民和境外师生的课程体系建设，努力打造成服务成都、面向全国的中小学生语言文字研学基地。

三是积极推动体验馆推广应用。充分利用中心对外交流优势，邀请国际友人参观体验馆，开展互动活动，增强中华文化吸引力，促进人文交流和文明互鉴。强化与学校、社区、企事业单位联系与沟通，加强体验馆的宣传，为中小學生提供免费研学，当好普通话的推广和宣传阵地。

（三）推进服务水平提升“三大行动”。大力推进工作作风提升行动、工作思维提升行动和角色定位提升行动，努力打造高效优质、便民利民的教育服务业态。

1. 大力落实“五心服务”理念。坚持贯彻全心全意为人民服

务的宗旨，推动教职工在各项服务工作中贯彻关怀群众有爱心、面对群众有信心、处理工作有细心、接待群众有耐心、解决困难有恒心的五心服务理念，努力打造有温度的教育政务服务。

2. 大力提高业务运行效率。以实现教育服务“秒批”为目标，将“资源管理”“服务管理”“安全管理”“社会责任”这四个理念引入窗口业务办理；在“一窗受理、一体化办理”基础上，对窗口业务进行分类确定即收即办件、当日办结件、代办服务件，压减办结时限，优化窗口服务体验。

3. 大力加强服务大厅建设。引进 OSM 现场管理系统实施精细化管理，对服务大厅空间功能区域和配套设备进行合理配置，对空间、人力、设备、物品、信息等五类资源进行优化管理，强化服务功能，将大厅打造成教师和社会人员办事、办证的“集结地”，成都教育服务良好形象的“宣传口”。

二、部门预算单位构成

成都市教育人才服务中心属事业单位预算。

2022 年部门预算编制范围：成都市教育服务中心为二级预算单位。

第二部分 成都市教育人才服务中心 2022 年 部门预算情况说明

一、2022 年财政拨款收支预算情况的总体说明

2022 年财政拨款收支总预算 5,172.92 万元。收入包括：一般公共预算当年拨款收入 5,172.92 万元；支出包括：教育支出 4,994.64 万元、社会保障和就业支出 95.48 万元、卫生健康支出 22.80 万元、住房公积金 60 万元。

二、2022 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

成都市教育人才服务中心 2022 年一般公共预算当年拨款 5,172.92 万元，比 2021 年预算数 4,906.71 万元增加 266.21 万元，增长 5.43%，变动的主要原因是工资增加，离退休费用增加，定额公用经费由 2021 年的 2 万元/人，增加到 2022 年的 2.4 万元/人。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

教育支出（类）支出 4,994.64 万元，占 96.55%；社会保障和就业（类）支出 95.48 万元，占 1.85%；卫生健康支出（类）22.80 万元，占 0.44%；住房保障支出（类）60 万元，占 1.16%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 教育支出（类）教育管理（款）其他教育管理事务项（项）预算数为 4,889.64 万元，比 2021 年预算数 4,732.35 万元，增加 157.29 万元，增长 3.32%，变动的主要原因是工资、社保单位缴费及离退休费用、定额公用经费增加。该项支出主要用于基本工

资、津补贴、绩效工资、其他工资福利支出、办公经费、委托业务费、公务接待费、公务用车运行维护费、维修（护）费、其他商品和服务支出、社会福利和救助、助学金、其他对个人和家庭补助、设备购置等支出。

2. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育安排的支出（项）预算数为 105 万元，比 2021 年增加 105 万元，变动的主要原因是新增智慧教育专项项目。主要用于设备购置和委托业务费。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）预算数为 8.48 万元，2021 年未用此款项安排离休费预算，因此增加 8.48 万元（2021 年用其他行政事业单位养老支出款项安排预算 8.40 万元，用于离休费），用于离休费。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出机关事业单位基本养老保险缴费支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）预算数为 58.00 万元，比 2021 年预算 57.70 万元增加 0.30 万元，增长 0.52%。主要原因是缴费基数上调和人员增加。主要用于社会保障缴费。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）预算数为 29.00 万元，比 2021 年预算数 28.84 万元增加 0.16 万元，增长 0.55%。主要原因是缴费基数上调和人员增加。主要用于社会保障缴费。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医

疗（项）预算数为 22.80 万元，比 2021 年预算数 25.42 万元减少 2.62 万元，减少 10.31%，变动的主要原因是按相关要求调整了缴费基数。主要用于社会保障缴费。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）预算数为 60.00 万元，比 2021 年预算数 54.00 万元，增加 6.00 万元，增加 11.11%，变动的主要原因基数调整及人员增加。主要用于住房公积金。

三、2022 年一般公共预算基本支出情况说明

成都市教育人才服务中心 2022 年一般公共预算基本支出 1,440.00 万元，其中：

人员支出 1,343.23 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用支出 96.77 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

四、财政拨款安排“三公”经费预算情况说明

（一）因公出国（境）经费

2022 年预算未安排因公出国（境）经费。

（二）公务接待费

2022 年预算安排 0.5 万元，与去年持平。

（三）公务用车购置及运行维护费

成都市教育局部门核定车编 2 辆，目前实际车辆保有量为 2 辆。2021 年预算安排公务用车购置及运行维护费 4 万元，与 2020 年预算 4 万元持平。用于 2 辆公务用车燃油、维修、保险等方面支出。

五、2022 年政府性基金预算收支及变化情况的说明

成都市教育人才服务中心 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排支出。

六、2022 年预算收支及变化情况的总体说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。一般公共预算拨款收入是我单位唯一收入来源。2022 年收支总预算 5,172.92 万元，比 2021 年总预算数 4,906.71 万元，增加 266.21 万元，上升 5.43%，主要原因是基本支出增长。

七、2022 年收入预算情况说明

成都市教育人才服务中心 2022 年收入预算 5,172.92 万元，其中：一般公共预算拨款收入 5,172.92 万元，占 100%。

八、2022 年支出预算情况说明

2022 年部门预算本年支出总计 4,906.71 万元，其中：基本支出预算 1,440.00 万元，占 27.84%；项目支出预算 3,732.92 万元，占 72.16%。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

成都市教育人才服务中心 2022 年履行公益一类事业单位服务职能、维持单位正常运转而开支的运行经费，合计 96.74 万元。

（二）政府采购情况

2022 年成都市教育人才服务中心政府采购预算总额 81.37 万元，其中：政府采购货物预算 81.37 万元。

（三）国有资产占有使用情况

2022 年，成都市教育人才服务中心共有车辆 2 辆，其中，一般公务用车 2 辆。

2022 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）绩效目标设置情况

2022 年成都市教育人才服务中心实行绩效目标管理的项目 8

个，涉及预算 3,564.92 万元，其中，一般公共预算 3,564.92 万元。

第三部分 名词解释

成都市教育人才服务中心 2022 年部门预算名词解释

一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

教育支出（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：反映除行政运行、一般行政管理事务和机关服务以外的其他用教育管理事务方面的支出。

教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育安排的支出（项）：反映教育费附加安排支出除用于农村中小学校舍建设、农村中小学教学设施、城市中小学校舍建设、城市中小学教学设施及中等职业学校教学设施以外的教育附加支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由用缴纳的基本养老保险费支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）其他行政事业单位养老支出（项）：反映除归口管理的行政单位离退休、事业单位离退休、离退休人员管理机构、未归口管理的行政单位离退休、机关事业单位基本养老保险缴费支出和机关事业单位职业年金缴费支出以外用于行政事业单位离退休方面的支出。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗

(项):反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费,按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

基本支出:指行政事业单位为保障其机构正常运转,完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三公经费:是指单位用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

机关运行经费:指部门所有单位(含二级事业单位)的公用经费(包含所有单位的公用经费及行政(参公)单位的运转类项目经费),包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 2022 年部门预算表

358650-成都市教育人才服务中心

2022年单位预算

2022年02月16日

部门收支总表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	5,172.92	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	4,994.64
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	95.48
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	22.80
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	60.00
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	

		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	5,172.92	本年支出合计	5,172.92
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	5,172.92	支出总计	5,172.92

单位支出总表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项							
				合 计	5,172.92	1,440.00	3,732.92		
205	01	99	358650	其他教育管理事务支出	4,889.64	1,261.72	3,627.92		
205	09	99	358650	其他教育费附加安排的支出	105.00		105.00		
208	05	02	358650	事业单位离退休	8.48	8.48			
208	05	05	358650	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.00	58.00			
208	05	06	358650	机关事业单位职业年金缴费支出	29.00	29.00			
210	11	02	358650	事业单位医疗	22.80	22.80			
221	02	01	358650	住房公积金	60.00	60.00			

财政拨款收支预算总表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共 预算	政府 性基 金预 算	国有资 本经 营 预算
一、本年收入	5,172.92	一、本年支出	5,172.92	5,172.92		
一般公共预算拨款收入	5,172.92	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出	4,994.64	4,994.64		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	95.48	95.48		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	22.80	22.80		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	60.00	60.00		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

单位：358650-成都市教育人才服务中心

项 目			合计	工资福利支出											办公费			
科目编码				科目名称	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费		住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
类	款	项																
			合 计	5,172.92	542.50	56.55		259.20	58.00	29.00	22.80		19.60	60.00		200.69	10.00	
			教育支出	4,994.64	542.50	56.55		259.20					19.60			200.69	10.00	
			教育管理事务	4,889.64	542.50	56.55		259.20					19.60			200.69	10.00	
205	01	99	其他教育管理事务支出	4,889.64	542.50	56.55		259.20					19.60			200.69	10.00	
			教育费附加安排的支出	105.00														
205	09	99	其他教育费附加安排的支出	105.00														
			社会保障和就业支出	95.48					58.00	29.00								
			行政事业单位养老支出	95.48					58.00	29.00								
208	05	02	事业单位离退休	8.48														
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.00					58.00									
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	29.00						29.00								
			卫生健康支出	22.80							22.80							
			行政事业单位医疗	22.80							22.80							
210	11	02	事业单位医疗	22.80							22.80							
			住房保障支出	60.00										60.00				
			住房改革支出	60.00										60.00				
221	02	01	住房公积金	60.00										60.00				

一般公共预算基本支出预算表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	1,440.00	1,343.23	96.77
		505	对事业单位经常性补助	1,366.47	1,269.70	96.77
505	01	50501	工资福利支出	1,248.34	1,248.34	
505	02	50502	商品和服务支出	118.13	21.36	96.77
		509	对个人和家庭的补助	73.53	73.53	
509	01	50901	社会福利和救助	60.05	60.05	
509	05	50905	离退休费	8.48	8.48	
509	99	50999	其他对个人和家庭补助	5.00	5.00	

一般公共预算项目支出预算表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	3,732.92
				其他教育管理事务支出	3,627.92
205	01	99	358650	全市教育综合发展专项	416.31
205	01	99	358650	党员培训经费	2.00
205	01	99	358650	基层党组织活动经费	6.00
205	01	99	358650	其他商品和服务支出	23.50
205	01	99	358650	日常维修费	11.00
205	01	99	358650	委托业务费	60.00
205	01	99	358650	公务接待费	0.50
205	01	99	358650	一般设备购置费	3.00
205	01	99	358650	日常培训费	13.00
205	01	99	358650	日常会议费	3.00
205	01	99	358650	国内差旅费	15.00
205	01	99	358650	办公经费	31.00
205	01	99	358650	全市教育人事专项	508.40
205	01	99	358650	全市教育质量发展专项（中职学生学历认证）	11.00
205	01	99	358650	教育国际交流专项	2,415.00
205	01	99	358650	成都市教育信息化建设专项	85.20
205	01	99	358650	成都市教育信息化运维专项	16.00
205	01	99	358650	成都教育人才网等保定级	8.01
				其他教育费附加安排的支出	105.00
205	09	99	358650	智慧教育服务	105.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	4.50		4.00		4.00	0.50
358650	成都市教育人才服务中心	4.50		4.00		4.00	0.50

政府性基金支出预算表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：本单位2022年预算无政府性基金安排的支出，因此本表无数据。

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

注：本单位2022年预算无政府性基金预算安排的“三公”经费支出，因此本表无数据。

国有资本经营预算支出预算表

单位：358650-成都市教育人才服务中心

金额单位：万元

项 目			本年国有资本经营预算支出				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：本单位2022年预算无国有资本经营预算安排的支出，因此本表无数据。

省级部门预算专项项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
358-成都市教育局部门		3,564.92									
	全市教育综合发展专项	416.31	充分深挖内部潜力，有效利用各种途径为成都区域内广大人民群众推广普通话，普及语言文字保护工作，提高全民素质，推动全市普通话工作再上新台阶。完成 成都市教育政务新媒体中心建设和师生评优工作。	产出指标	数量指标	1个语言文字展示中心每年参观人数	≥	8	万人次	10	正向指标
				产出指标	数量指标	1个普通话模拟考试中心每年受测人员	≥	4	万人次	10	正向指标
				产出指标	质量指标	语言文字体验符合设定的验收标准，达到行业基准水平	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	效果指标	省、市三好学生优秀学生干部、先进班集体优秀学生干部、先进班集体当选认可程度	≥	95	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	省、市三好学生优秀学生干部、先进班集体优秀学生干部、先进班集体当选率	≤	2	%	10	反向指标
				效益指标	社会效益指标	群众投诉率	≤	5	%	10	反向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	受众满意率	≥	95	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	项目完成成本	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	1个语言体验中心每年互动体验人数	≥	6	万人次	10	正向指标
				产出指标	数量指标	职称评定宣传工作完成率	=	100	%	4	正向指标
	效益指标	社会效益指标	常青树——名优退休教师下乡兴教计划发挥了师德示范引领作用	定性	高中低		4	正向指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	申请人员对职称评审工作满意率	≥	95	%	4	正向指标			

全市教育人事专项

508.40

彻落实市委市政府要求，有效整合社会教育资源，通过自愿报名、公开选派的方式，在中心城区聘请一批名优退休教师下乡兴教，逐步解决农村师资结构不合理等问题，充分发挥名优退休教师的传帮带作用，帮助提升农村教师素质和专业水平形成名优退休教师下乡兴教的长效机制。落实市委、市政府关于特级教师（校长）的优待政策，开展特级教师体检。做好教育人才队伍和人事制度改革工作。实现直属学校（单位）干部人事档案标准化管理。完成各个级别中小学教师序列职称评审工作。完成全市20个区（市）县在职在岗教师的定期注册复核工作，预计复核75000余人。完成天府新区成都片区、高新区在职在岗教师定期注册工作的初审、复核工作，预计初审6000余人次，复核5500余人次。群众满意率达98%以上。

满意度指标	服务对象满意度指标	定期注册教师满意度	≥	95	%	2	正向指标
产出指标	数量指标	职称申报完成率	=	100	%	4	正向指标
效益指标	社会效益指标	标准化档案管理重新完善我市直属学校（单位）教职员干部人事档案，做好干部人事档案专项审核，提供准确、方便、快捷、优质的电子化干部阅档服务，更好的为领导决策服务，为干部、人才工作服务，为经济社会发展服务。	定性	好坏		4	正向指标
产出指标	数量指标	需要定期注册教师计划完成率	=	100	%	4	正向指标
产出指标	数量指标	职称证书补办完成率	=	100	%	4	正向指标
产出指标	数量指标	各级别职称评审次数	=	3	次	4	正向指标
效益指标	社会效益指标	定期注册教师情况	定性	高中低		4	正向指标
效益指标	社会效益指标	职称评审覆盖本市辖区内公办、民办学校无遗漏	定性	高中低		4	正向指标
产出指标	数量指标	教学督查节资	≥	360	次	4	正向指标
满意度指标	服务对象满意度指标	常青树——名优退休教师下乡兴教计划受指导教师满意度	≥	95	%	1	正向指标
产出指标	时效指标	2022年12月15日之前完成项目率	=	100	%	1	正向指标
效益指标	可持续发展指标	农村教师持续发展能力水平	定性	高中低		1	正向指标
产出指标	数量指标	学员培训人次	≥	400	人次	4	正向指标

成都市教育人才服务中心			效益指标	社会效益指标	常青树——一名优退休教师下乡兴教计划提高了设岗学校教师教学技能	定性	高中低		4	正向指标	
			产出指标	数量指标	干部人事档案专项审核	≥	2500	卷	4	正向指标	
			效益指标	社会效益指标	常青树——一名优退休教师下乡兴教计划具有社会反响及标杆效应性	定性	优良中低差		4	正向指标	
			满意度指标	服务对象满意度指标	受标准化档案管理服务者满意率	≥	95	%	6	正向指标	
			产出指标	质量指标	定期注册教师准确率	≥	95	%	1	正向指标	
			产出指标	数量指标	每学年计划招募退休教师	=	45	名	4	正向指标	
			产出指标	成本指标	成本节约率	≤	5	%	1	正向指标	
			效益指标	可持续发展指标	该项目可影响年度	≥	5	年	1	正向指标	
			产出指标	数量指标	教师听课数量	≥	6240	次	4	正向指标	
			产出指标	数量指标	职称证书评审完成率	=	100	%	4	正向指标	
			产出指标	数量指标	举行公开课	≥	610	次	4	正向指标	
	全市教育质量发展专项（中职学生学历认证）	11.00	高效优质完成中职学历认证工作	效益指标	社会效益指标	实现群众认证“一网办理”，良好的便民服务影响	定性	好坏		5	正向指标
				产出指标	数量指标	中职学历认证	≥	1500	人次	20	正向指标
				产出指标	数量指标	档案整理及信息录入数量	≥	30000	卷	20	正向指标
				产出指标	成本指标	完成成本	≤	11	万元	20	反向指标
				产出指标	质量指标	完成中职学历认证工作	定性	优良中低差		20	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	项目综合满意度	≥	95	%	5	正向指标

教育国际交流专项	2,415.00	推动“留学成都”计划，吸引更多国外留学生来蓉留学。承办中外人文交流教育交流会议、活动，在教育部中外人文交流教育实验区专家指导委员会指导下推进人文交流教育实践、探索，形成实验区间（尤其是成渝两地实验区）的人文交流工作互联、开放、共享机制，人文交流基础教育具备区域影响力；通过搭建中外人文交流平台，打造成对外人文交流课程、优化国际理解教育教学，服务学校办学质量提升、学生国际素养培养、成都基础教育“品牌”打造，助推成都城市现代化和国际化建设。	产出指标	数量指标	接收一带一路奖学金高校数	≥	12	所	10	正向指标
			效益指标	可持续发展指标	本项目可持续发展年限	≥	5	年	5	正向指标
			产出指标	数量指标	留学生人数	≥	380	人	10	正向指标
			效益指标	社会效益指标	获奖的大专院校	≥	10	所	5	正向指标
			效益指标	社会效益指标	获奖学生人次	≥	380	人次	10	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	获奖学生满意度	≥	90	%	5	正向指标
			效益指标	社会效益指标	获奖学生国别	≥	30	个	10	正向指标
			产出指标	数量指标	接收友城奖学金高校数	≥	10	所	10	正向指标
			产出指标	质量指标	奖学金发放准确率	=	100	%	10	正向指标
			产出指标	时效指标	2022年12月15日之前完成率	=	100	%	5	正向指标
			产出指标	成本指标	成本节约率	≤	5	%	5	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	本项目影响年限	≥	5	年	5	正向指标
成都市教育信息化建设专项	85.20	推进教育政务信息系统整合共享。以“互联互通、信息共享、业务协同”为目标，完成教育政务信息系统整合工作。建立“覆盖全国、统一标准、上下联动、资源共享”的教育政务信息资源大数据，打破数据壁垒，实现一数之源和伴随式数据采集。完善教育数据标准规范，促进政务数据分级分层有效共享，避免数据重复采集，优化业务管理，提升公共服务，促进决策支持。推进教育“互联网+政务服务”。连接教育政务信息数据和社会宏观治理数据，建立教育部“互联网+政务服务”网上办事大	产出指标	质量指标	系统验收合格率	≥	95	%	5	正向指标
			产出指标	时效指标	系统运行维护响应时间	≤	5	分钟	5	反向指标
			产出指标	数量指标	系统开发数量	≥	3	个	5	正向指标
			产出指标	成本指标	年度维护成本增长率	≤	10	%	10	反向指标
			效益指标	社会效益指标	主页点击量	≥	20	万人	10	正向指标
			产出指标	时效指标	系统故障修复处理时间	≤	24	小时	10	反向指标
			产出指标	质量指标	系统故障率	≤	5	%	5	反向指标
			效益指标	可持续影响指标	系统正常使用年限	≥	5	年	10	正向指标
			产出指标	成本指标	线路租用成本	≤	8	万元	5	反向指标
			产出指标	成本指标	数据采购成本	≤	85.2	万元	10	反向指标

		厅，实现政务服务统一申请、集中办理、统一反馈和全流程监督，分步实施教育政务数据的共享开放，做到事项清单标准化、办事指南规范化、审查工作细则化和业务办理协同化，实现“一张表管理”和“一站式服务”，切实让百姓少跑腿、数据多跑路，增强人民群众获得感。	产出指标	数量指标	硬件采购（维护）数量	≥	3	个	5	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	95	%	10	正向指标
成都市教育信息化运维专项	16.00	保障中职学历认证及档案数字化系统运转	产出指标	质量指标	系统故障率	≤	5	%	5	反向指标
			产出指标	数量指标	系统开发数量	≥	1	个	10	正向指标
			产出指标	成本指标	年度维护成本增长率	≤	10	%	5	反向指标
			产出指标	成本指标	数据采购成本	≤	8	万元	10	反向指标
			产出指标	时效指标	系统运行维护响应时间	≤	24	分钟	10	反向指标
			产出指标	成本指标	线路租用成本	≤	8	万元	10	反向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	95	%	5	正向指标
			效益指标	社会效益指标	主页点击量	≥	2	万人	5	正向指标
			产出指标	数量指标	硬件采购（维护）数量	≥	0	个	10	正向指标
			产出指标	时效指标	系统故障修复处理时间	≤	24	小时	5	反向指标
			产出指标	质量指标	系统验收合格率	≥	95	%	10	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	系统正常使用年限	≥	6	年	5	正向指标
成都教育人才网等保定级	8.01	成都教育人才网符合国家规定的等保要求，确保网站的网络安全。	产出指标	质量指标	达到等保定级要求	=	100	%	20	正向指标
			产出指标	时效指标	2022年10月之前	=	100	%	30	正向指标
			产出指标	成本指标	费用控制等保定级国际标准内	≤	8	万元	30	反向指标
			产出指标	数量指标	完成”成都教育人才网“等保定级	=	1	个	10	正向指标

智慧教育服务	105.00	2022年实施项目：4. 一楼大会议室建设（多媒体显示系统LED屏、各型投影等；含系统集成）:67万元； 5. 一楼大会议室设施建设（音响系统、舞台灯光、控制室设备）:38万元； 2023年实施项目：1. 标准化测评室建设监控设备升级建设：10万元； 2. 标准化测评室建设（云桌面系统建设）：66万元； 3. 标准化测评室建设（电子班牌系统、巡考系统）:30万元； 6. 成都市教育人才服务中心微信/支付宝业务综合办理业务小程序建设（在线教育服务中心业务移动终端平台建设）:20万元。	产出指标	数量指标	标准化测评室建设	=	1	个（套）	20	正向指标
			效益指标	社会效益指标	服务的及时性	≥	95	%	10	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	教育人才的满意度	≥	95	%	10	正向指标
			产出指标	数量指标	在线教育服务中心业务移动终端平台建	=	1	个	10	正向指标
			产出指标	数量指标	监控设备升级数量	=	1	套	20	正向指标
			产出指标	数量指标	购设备	=	1	台	20	正向指标